



## SISTEMÁTICA DE GOVERNANÇA E GESTÃO NO RIO GRANDE DO SUL

Desejamos as boas-vindas ao Curso de Sistemática de Governança e Gestão no Rio Grande do Sul

O presente Curso tem por objetivo (s): Demonstrar a Sistemática de Governança e Gestão aplicada pelo Poder Executivo do Rio Grande do Sul, tendo como foco as entregas para os cidadãos, envolvendo todas as secretarias e vinculadas do Estado, com metodologia simples e padronizada onde constam metas claras e objetivas, a capacitação e o envolvimento dos gestores e servidores públicos, por meio de um acompanhamento sistemático.

O período de duração compreende quatro semanas, com início as 9h do dia 18 de outubro de 2018 e encerramento às 23:59 do dia 08 de novembro de 2018.

Público-Alvo: Servidores públicos do Poder Executivo Estadual da administração direta e indireta, incluindo autarquias, fundações e empresas estatais e/ou de órgãos públicos e entidades conveniadas com o mesmo.

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Nosso conteúdo está organizado em quatro **módulos de estudo**, observando uma ordem didática, todo articulado entre si, de modo a facilitar a compreensão do tema.

<b>Módulo 1</b>	<b>Atividade</b>	<b>Conteúdo</b>	<b>Cronograma</b>
	Aula Expositiva	Sistemática de governança e gestão – conceitos	1ª Semana (dia 18/10/2018)
<b>Módulo 2</b>	<b>Atividade</b>	<b>Conteúdo</b>	<b>Cronograma</b>
	Aula Expositiva	Construção, alinhamento e monitoramento	2ª Semana (dia 25/10/2018)
<b>Módulo 3</b>	<b>Atividade</b>	<b>Conteúdo</b>	<b>Cronograma</b>
	Aula Expositiva	Disseminação e gestão intensiva	3ª Semana (dia 01/11/2018)
<b>Módulo 4</b>	<b>Atividade</b>	<b>Conteúdo</b>	<b>Cronograma</b>
	Atividade avaliativa	Questionário dissertativo sobre os conteúdos.	4ª Semana (até 08/11/2018)



## METODOLOGIA

O Curso será oferecido na modalidade **semipresencial**, disponibilizado em um ambiente virtual do Portal da Escola de Planejamento, Governança e Gestão, cabendo ao educando administrar o seu tempo de estudo. Todos os materiais indicados são de leitura obrigatória.

**Tarefa Avaliativa** - Para a conclusão do Curso haverá 01 (uma) Tarefa Avaliativa (**questionário**), composto de questões dissertativas.

**Aula Expositiva** - ocorrerá com, no máximo, **50 alunos nos dias 18/10, 25/10 e 01/11** - no horário das 9h às 12h – **no Auditório da SPGG, situado no 20º andar do Centro Administrativo do Estado, Av. Borges de Medeiros, 1.501, Porto Alegre.**

### **Os recursos utilizados serão:**

**Fórum de Dúvidas** - É o espaço de interação entre você, seus colegas e o professor tutor do Curso. Suas dúvidas deverão ser postadas neste espaço para que tanto o professor tutor quanto seus colegas possam dialogar sobre as mesmas, visto que a ideia central desta Escola reside na construção coletiva do conhecimento. A previsão de resposta pelo professor tutor será de até 48 (quarenta e oito) horas úteis.

**Critério de Aprovação** - Para a conclusão do Curso e o recebimento do Certificado, o aluno deverá ter **100% de presença** e aproveitamento igual ou superior a 70 (setenta) pontos na **Tarefa Avaliativa (questionário)**.

O aluno que não atingir 100% de presença e aproveitamento igual ou superior a 70 (setenta) pontos na Tarefa Avaliativa receberá uma declaração de participação no Curso.

Ao final do Curso, o certificado ou a declaração serão encaminhados para o e-mail do aluno.

**Carga Horária – 12h/aula, sendo 9h presenciais e 3h online para aplicação da Tarefa Avaliativa.**

Por fim, é importante lembrar que, no ensino à distância, algumas ações devem ser priorizadas pelo educando, como o cumprimento do seu planejamento, visto que será o gestor pleno do seu processo de aprendizagem.



**Desligamento** - Após a data de início do Curso, o cancelamento poderá ser realizado mediante encaminhamento de e-mail, com justificativa, a Escola.

#### **EQUIPE RESPONSÁVEL**

Carolina Mór Scarparo: Graduação e Mestrado em engenharia de Produção – Assessora de Governança

Cristina Inês Susin Néspolo: Graduação em Direito, com especialização em Direito Civil e Processual Civil – Assessora de Governança;

Fernando Schardong: Graduação em Economia e pós graduando em Administração Pública Contemporânea - Assessor de Governança;

Heloisa Helena Weber: Graduação e Mestrado em Engenharia de Produção – Assessora de Governança;

Jonas Machado: Graduação em Administração de Empresas - Assessor de Governança;

Maira Bernardon: Graduação em Administração - Assessora de Governança;

Melina Drebes: Graduação em Gestão Financeira, cursando Direito - Assessora de Governança;

Melissa Guagnini Hoffmann Custódio: Graduação em Direito e Especialista em Gestão de Pessoas - Secretária Adjunta de Planejamento, Governança e Gestão;

Vilmar Rama: Graduação em Administração de Empresas – Diretor Adjunto do Departamento de Monitoramento de Resultados.

Contato: [escola@spgg.rs.gov.br](mailto:escola@spgg.rs.gov.br)

Telefone para contato: (51) 3288.1549